

Znak: SM.S.111.1.2023

**OGŁOSZENIE NR 1/2023**  
**Straż Miejska w Tomaszowie Mazowieckim**  
**Pl. T. Kościuszki 24, 97-200 Tomaszów Mazowiecki**  
w dniu 12.06.2023r.  
ogłasza nabór na zastępstwo na stanowisko urzędnicze:  
**Strażnik miejski (Aplikant)**

**I. Dane dotyczące zatrudnienia:**

1. Wymiar etatu:                      cały etat
2. Liczba wolnych etatów:        2
3. Rodzaj umowy:                umowa o pracę na zastępstwo
4. Warunki pracy:                 praca wg grafiku
  - a. praca w terenie: patrole piesze i zmotoryzowane
  - b. praca przy komputerze: prace biurowe na terenie budynku
5. Miejsce pracy:                 miasto Tomaszów Mazowiecki
6. Informacje dodatkowe:        osoba podejmująca prace na stanowisku strażnika miejskiego odbywa szkolenie podstawowe zakończone egzaminem
7. Planowane zatrudnienie:     lipiec 2023r.

**II. Wymagania niezbędne:**

1. posiadanie obywatelstwa polskiego,
2. ukończenie 21 lat,
3. korzystanie z pełni praw publicznych,
4. posiadanie co najmniej wykształcenia średniego,
5. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
6. nienaganna opinia,
7. sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
8. uregulowany stosunek do służby wojskowej,
9. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

**III. Wymagania mile widziane:**

1. prawo jazdy kat. B,
2. upoważnienie do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi,
3. obsługa komputera (pakiet Microsoft Office),
4. odpowiedzialność,
5. rzetelność i dokładność,
6. komunikatywność,
7. umiejętność pracy w zespole,
8. posiadanie dodatkowych uprawnień z zakresu ratownictwa medycznego,
9. znajomość sztuk walk.

#### **IV. Zakres obowiązków:**

1. ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
2. czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego,
3. współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
4. zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia,
5. ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
6. współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
7. doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
8. informowanie społeczności lokalnej, o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu, zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
9. konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

#### **V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie\*
2. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego poziomu wykształcenia,
3. kserokopię książeczki wojskowej w zakresie informacji o stosunku do służby wojskowej,
4. oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe (Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, należy dostarczyć przed zawarciem umowy o pracę)\*,
5. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych\*,
6. oświadczenie kandydata o nietoczącym się przeciwko niemu postępowaniu karnym\*
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego\*,
8. oświadczenie kandydata o nienagannej opinii\*,
9. oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie czynności objętych zakresem zadań strażnika Straży Miejskiej,

#### **VI. Dokumenty dodatkowe:**

1. list motywacyjny,
2. opinia o pracy bądź referencji z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat takie posiada).

**\*Kwestionariusz osobowy, wzory oświadczeń znajdują się na stronie:**

<http://smtm.bip.eur.pl/public/?id=154922>

**VII. Miejsce i termin składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko strażnika miejskiego (aplikanta) Ogłoszenie nr 1/2023**” do dnia **07.07.2023r.** do siedziby Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim (Pl. T Kościuszki 24) lub przesłać pocztą na adres Straży Miejskiej: ul. POW 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone podpisaną klauzulą zamieszczoną poniżej:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”.

.....

*czytelny podpis*

**VIII.** W miesiącu maju 2023r. wskaźnik zatrudnienia w Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wyniósł 8%.

**IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim jest: Komendant Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim, pl. Kościuszki 24, 97 – 200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim za pomocą adresu [iod@tomaszow-maz.pl](mailto:iod@tomaszow-maz.pl).
3. Administrator danych osobowych – Komendant Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim;
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim;
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Strażą Miejską w Tomaszowie Mazowieckim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przeniesienia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Straży Miejskiej w Tomaszowie Mazowieckim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu i zakwalifikują się do dalszego postępowania, będą informowani telefonicznie o terminie przeprowadzenia następnych etapów naboru.

KOMENDANT  
STRAŻY MIEJSKIEJ  
w Tomaszowie Maz  
  
mgr Sławomir Wieruszewski